

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПЕСЧАНОКОПСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1  
ИМЕНИ Г.В.АЛИСОВА**

**ПРИКАЗ**

от 31 августа 2023 года

№141-ОД

***Об утверждении Порядка обеспечения  
бесплатным горячим питанием  
обучающихся 1-4 классов МБОУ ПСОШ №1  
им. Г. В. Алисова в 2023-2024 учебном году.***

В соответствии с Перечнем поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации В.В. Путина Федеральному Собранию Российской Федерации от 15.01.2020, со ст. 37 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 -ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2020 №900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений от 18.05.2020 МР 2.4.0179-20, утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой, в целях обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений Песчанокопского района

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов согласно приложению к настоящему приказу.
2. Обеспечить с 01 сентября 2023 года бесплатным питанием всех учащихся 1-4 классов из расчета 61 рубль 01 копейка на одного обучающегося.
3. Ответственному за организацию горячего питания в школе Петровой Раисе Исмагиловне:
  - организовать работу по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов согласно утвержденному приказу;
  - разработать график группового посещения столовой учащимися 1-4 классов под руководством классных руководителей;
  - осуществлять контроль учета фактического количества учащихся, получающих питание за счет бюджетных средств;
  - осуществлять контроль за посещением столовой учащимися и учетом количества фактически отпущенных бесплатных завтраков (обедов);
  - осуществлять сверку учета фактического количества учащихся льготной категории в таблице классного руководителя, в сводном таблице и классном журнале;

- осуществлять контроль ведения таблиц посещения столовой учащимися льготных категорий и предоставлять в МАУ РКЦ до 5 числа следующего за отчетным месяцем.

4. Классным руководителям 1-4 классов:

- вести учет фактического количества учащихся, получающих бесплатное питание за счет бюджетных средств;

- ежедневно до 08.00 ч своевременно вносить сведения о фактическом количестве присутствующих учащихся льготной категории в ПЦ «Аксиома»;

- ежедневно присутствовать в обеденном зале во время организованного питания учащихся;

- осуществлять контроль за посещением столовой учащимися и учетом количества фактически отпущенных бесплатных завтраков (обедов);

- еженедельно производить сверку учета фактического количества учащихся льготной категории в таблице классного руководителя, в сводном таблице и классном журнале;

- предоставлять таблицы посещения столовой учащимися льготных категорий ответственному за организацию питания учащихся до 1 числа следующего за отчетным месяцем;

- продолжить вести просветительскую работу с учащимися и родителями (законными представителями) о необходимости горячего питания для школьников, руководствоваться методическими рекомендациями МР 2.4.0180-12.40 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», а также продолжить реализацию курса «Разговор о правильном питании».

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ПСОШ №1  
имени Г. В. Алисова



М.В.ДУДЧЕНКО

С приказом ознакомлены:

/Р.И.ПЕТРОВА/